

Credit by Examination
for Acceleration
(CEFA)
Credit by Examination
(CBE)



Dallas Independent School District

2021 - 2022

July 29, 2021

Table of Contents

	<u>Page</u>
General Information	1-10
Credit by Examination for Acceleration (CEFA) Grades K-5	
Credit by Examination for Acceleration (CEFA) Grades K-5 {Spanish}	
Credit by Examination (CBE) Grades 6-12	
Credit by Examination (CBE) Grades 6-12 {Spanish}	
Credit by Examination (CBE) for Languages Other Than English (LOTE) Grades 9-12	
Credit by Examination (CBE) for Languages Other Than English (LOTE) Grades 9-12 {Spanish}	
Credit by Examination with <i>ACP</i> (CBEw <i>ACP</i>) for Students Entering the District from Home Study and Non-Accredited Schools	
Credit by Examination with <i>ACP</i> (CBEw <i>ACP</i>) for Students Entering the District from Home Study and Non-Accredited Schools {Spanish}	
Directions to Register Students Online Non LOTE Exams	
Directions to Register Students Online for Languages Other Than English (LOTE)	
Applications/Forms.....	11-22
Credit by Examination for Acceleration (CEFA) Grades K-5	
Credit by Examination for Acceleration (CEFA) Grades K-5 {Spanish}	
Credit by Examination with No Prior Instruction (CBE) Grades 6-12	
Credit by Examination with No Prior Instruction (CBE) Grades 6-12 {Spanish}	
Credit by Examination with Prior Instruction (CBE) Grades 6-12	
Credit by Examination with Prior Instruction (CBE) Grades 6-12 {Spanish}	
Credit by Examination with <i>ACP</i> (CBEw <i>ACP</i>) for Students Entering the District from Home Study and Non-Accredited Schools	
Credit by Examination with <i>ACP</i> (CBEw <i>ACP</i>) for Students Entering the District from Home Study and Non-Accredited Schools {Spanish}	
Exam Codes.....	23-29
Elementary/Middle School Credit by Exam Codes (CEFA/CBE)	
High School Exam Credit by Exam Codes (CBE)	
Languages Other Than English Exam Codes (LOTE)	

**CREDIT BY EXAMINATION FOR ACCELERATION (CEFA), GRADES K-5
2021-2022**

What is Credit by Examination for Acceleration (CEFA)?

Credit by Examination for Acceleration (CEFA) is a means by which high-achieving elementary students with above average grades and test scores may advance one grade level by taking and passing required tests.

Who may apply?

Students in Grades K-5 must contact the school counselor to apply, pending approval (counselor, principal, and parent). Applications must be submitted to the district's Assessment Department. Applications should be uploaded when ordering exams online by specified deadlines by going to: <http://assessment.dallasisd.org/>

Which tests are administered?

Examinations for acceleration, developed through Texas Tech University, are used to assess mastery of the essential elements for students in Grades 1-5. Pre-Kindergarten students may be accelerated to Grade 1 by taking and passing an appropriate kindergarten norm-reference test with the approval of the principal, counselor, and classroom teacher(s). Parents of pre-kindergarten students should apply at the end of the Pre-k school year through their home campus. In order to apply for acceleration, pre-kindergarten students must meet the chronological age requirements of entering kindergarten. Students must be five years old by September 1st of the enrollment year.

What is the cost?

There is no cost to Dallas ISD students when testing within the testing designated testing windows.

What percent mastery must students attain to be promoted one grade level?

Elementary school students who want acceleration must attain 80% mastery or higher in language arts, mathematics, science, and social studies. Kindergarten students must show mastery of the Kindergarten material by scoring at or above the 70th percentile on an appropriate kindergarten norm-reference test. All result(s) will be sent to students' home school within 4-5 weeks after testing.

Assessment Windows

Application Deadlines

September 24, 2021 (Grades K-5)
January 28, 2022 (Grades K-5)
April 15, 2022 (Grades K-5)
April 22, 2022 (Grades K-5)

Test Dates

October 25 – November 12, 2021 (Grades K-5)
February 28 – March 25, 2022 (Grades K-5)
June 20 – June 30, 2022 (Grades K-5)
July 11 – July 22, 2022 (Grades K-5)

Note: Examinations for acceleration will be administered at their home schools and designated school sites (during the summer). Results will be returned to students' home schools within 4-5 weeks of test date.

Preparation Resources

Students can download the [CBE review sheet](#) for the exam they plan to take. The review sheet will explain how the student should study for the exam and what assignments or additional materials are due at the time of the exam. The materials needed for testing will be provided.

CRÉDITO POR EL EXAMEN PARA ACELERACIÓN (CEFA), GRADOS K hasta 5º 2021-2022

¿Qué es Crédito por el Examen Para Aceleración (CEFA)?

Crédito por el Examen para Aceleración (CEFA) es un medio por el cual alumnos **de altas calificaciones** en la escuela primaria pueden avanzar un nivel de grado al tomar y aprobar los exámenes requeridos.

¿Quiénes pueden solicitar?

Alumnos de grados K hasta el 5º pueden solicitar los exámenes con la aprobación del consejero, director y del padre. Las solicitudes deben ser presentadas al departamento de Assessment. Antes de la fecha de plazo especificada las solicitudes deben ser subidas electrónicamente junto con el pedido del orden de los exámenes a: <http://assessment.dallasisd.org/>.

¿Cuáles exámenes se administran?

Se utilizan los exámenes para aceleración formulados por *Texas Tech University* para asesorar el dominio de elementos esenciales para alumnos del 1º al 5º grado. Los estudiantes de PreK pueden avanzar al 1º grado al tomar y probar el examen de referencia de Kindergarten con la aprobación del principal, consejero y maestro(s). Los padres de los estudiantes de PreK deben solicitar este examen al final del año escolar de PreK. Con el fin de aplicar para avanzar los estudiantes de PreK deben cumplir la edad requerida, es decir los estudiantes deben tener 5 años de edad para el 1 de septiembre del año de inscripción.

¿Cuánto cuesta?

El costo será pagado por el distrito para los estudiantes registrados con el distrito escolar de Dallas ISD, mientras tomen el examen durante las fechas indicadas y publicadas por el distrito escolar de Dallas ISD.

¿Qué porcentaje de dominio tienen que alcanzar los alumnos para aceleración un grado?

Los alumnos de primaria que quieran avanzar un nivel de grado deben obtener el 80% maestría o más en artes de lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales. Los estudiantes de Kinder deben demostrar dominio del material de Kinder con puntuación en o por encima del 70º rango de los estudiantes en el examen de referencia apropiado de Kindergarten. Los resultados serán enviados a la escuela local del alumno dentro de 4 a 5 semanas después de la fecha del examen.

Ventanas de Evaluación

<u>Solicitud de Plaza</u>	<u>Fechas de Exámenes</u>
24 de sept. del 2021 (K al 5º grado)	Del 25 de oct. al 12 de nov. del 2021 (K al 5º grado)
28 de enero del 2022 (K al 5º grado)	Del 28 de febrero al 25 de marzo del 2022 (K al 5º grado)
15 de abril del 2022 (K al 5º grado)	Del 20 al 30 de junio del 2022 (K al 5º grado)
22 de abril del 2022 (K al 5º grado)	Del 11 al 22 de julio del 2022 (K al 5º grado)

Atención: Los exámenes para aceleración serán administrados durante el año escolar en las escuelas locales del alumno y durante el verano en otros sitios designados por el distrito. Los resultados serán enviados a la escuela local del alumno, dentro de 4 a 5 semanas de la fecha del examen.

Recursos de Preparación

Los estudiantes pueden descargar [CBE review sheet](#) para el examen que tomaran. La hoja de repaso explica como el estudiante puede estudiar para el examen y el material adicional que debe traer el día del examen. Los materiales que se usarán en el examen serán proporcionados.

**CREDIT BY EXAMINATION (CBE), GRADES 6-12
2021-2022**

With NO Prior Instruction

Credit by Examination (CBE) with no prior instruction is a means by which high-achieving middle and high school students with above average grades and test scores may be awarded course credit(s) for a particular course by taking and passing required test(s).

With Prior Instruction

Credit by Examination (CBE) with prior instruction is a means by which students who have failed a course(s), been referred by the attendance committee, or with other special circumstances may be awarded credit(s) for a particular course by taking and passing required test(s)

Who may apply?

Students in Grades 6-12 may apply for examinations with counselor, principal, and parent approval. Students must apply through the school counselor. Applications must be submitted to Assessment. Applications should be uploaded when ordering exams online by specified deadlines by going to: <http://assessment.dallasisd.org/>.

What is the cost? /Limits on Taking Examinations?

There is no cost to Dallas ISD students when testing within the testing designated testing windows. A student cannot attempt to receive course credit in a particular subject more than two times.

What percent mastery must students attain to receive credit?

- To receive course credit, middle school students and high school students with no prior instruction students must receive 80% mastery.
- To receive course credit, middle school students and high school students with prior instruction must receive at least 70% mastery.

Assessment Windows

Application Deadlines

September 24, 2021 (Grades K-5)
January 28, 2022 (Grades K-5)
April 15, 2022 (Grades K-5)
April 22, 2022 (Grades K-5)

Test Dates

October 25 – November 12, 2021 (Grades K-5)
February 28 – March 25, 2022 (Grades K-5)
June 20 – June 30, 2022 (Grades K-5)
July 11 – July 22, 2022 (Grades K-5)

Note: Examinations for acceleration will be administered during the school year at their home schools and during the summer at designated school sites. Results will be returned to students' home schools within 4-5 weeks of test date.

Preparation Resources

Students can download the [CBE review sheet](#) for the exam they plan to take. The review sheet will explain how the student should study for the exam and what assignments or additional materials are due at the time of the exam. The materials needed for testing will be provided.

**CRÉDITO POR EXAMEN (CBE), GRADOS 6º hasta 12º
2021-2022**

SIN instrucción previa

Crédito por el examen sin instrucción previa es un medio por el cual alumnos **de altas calificaciones** donde alumnos de secundaria y preparatoria **de altas calificaciones** pueden recibir crédito para asignaturas en particular tomando y aprobando los exámenes requeridos.

Con instrucción previa

Crédito por el examen con instrucción previa es un medio por el cual alumnos de secundaria y preparatoria quienes han reprobado uno(s) curso(s), o quienes han sido referidos por el comité de asistencia, o con otras circunstancias especiales pueden recibir crédito para asignaturas en particular al tomar y aprobar los exámenes requeridos.

¿Quiénes pueden solicitar?

Alumnos de 6º grado hasta el 12º grado pueden solicitar los exámenes con la aprobación del consejero, director y del padre. **Los alumnos tienen que solicitar por medio del consejero escolar.** Las solicitudes deben ser presentadas al departamento de Assessment. Antes de la fecha de plazo especificada las solicitudes deben ser subidas electrónicamente junto con el pedido de orden de los exámenes a: <http://assessment.dallasisd.org/>.

¿Cuál es el Costo?/¿Límites en tomar exámenes?

No hay costo para los alumnos que pertenecen al distrito escolar de dallas siempre y cuando tomen el examen dentro de las fechas que son designadas. Un estudiante no puede intentar recibir crédito en un tema en particular mas de dos veces.

¿Qué porcentaje de dominio tienen que alcanzar los alumnos para recibir crédito?

- Los alumnos de secundaria y preparatoria que no han recibido instrucción previa tienen que recibir 80% maestría o más para recibir crédito.
- Los alumnos de secundaria y preparatoria que si han recibido instrucción previa tienen que recibir 70% maestría o más para recibir crédito.

Ventanas de Evaluación

Solicitud de Plaza	Fechas de Exámenes
24 de sept. del 2021 (K al 5º grado)	Del 25 de oct. al 12 de nov. del 2021 (K al 5º grado)
28 de enero del 2022 (K al 5º grado)	Del 28 de febrero al 25 de marzo del 2022 (K al 5º grado)
15 de abril del 2022 (K al 5º grado)	Del 20 al 30 de junio del 2022 (K al 5º grado)
22 de abril del 2022 (K al 5º grado)	Del 11 al 22 de julio del 2022 (K al 5º grado)

Atención: Los exámenes para aceleración serán administrados durante el año escolar en las escuelas locales del alumno y durante el verano en otros sitios designados por el distrito. Los resultados serán enviados a la escuela local del alumno, dentro de 4 a 5 semanas de la fecha del examen.

Recursos de Preparación

Los estudiantes pueden descargar [CBE review sheet](#) para el examen que tomaran. La hoja de repaso explica como el estudiante puede estudiar para el examen y el material adicional que debe traer el día del examen. Los materiales que se usarán en el examen serán proporcionados.

**CREDIT BY EXAMINATION (CBE) for
Languages Other Than English (LOTE), GRADES 9-12
2021-2022**

In April 2019, the District partnered with Avant Assessments and Language Testing International to provide testing instruments that will assess students' abilities in Languages Other Than English, replacing the Texas Tech versions. This includes phone-based and computer-based assessments. Examinations are available for any secondary student who is a native speaker in a foreign language, has traveled or studied in a foreign country, or is currently enrolled in a prerequisite foreign language course.

How Do Students Attain Credit?

LOTE exams are based on a proficiency level grading system: Novice Mid, Low Range Novice High, High Range Novice High, and Intermediate Low. Students who are tested can be awarded up to 2 credits.

- To receive course(s) credit(s), high school students with no prior instruction must score as outlined below on an approved language proficiency test. These language proficiency levels equate to a performance of 80% or above and thereby meet the standard set by the state.

Novice Mid: Level 1a Credit
Low range Novice High: Level 1b Credit
High range Novice High: Level 2a Credit
Intermediate Low: Level 2b Credit

- To receive course(s) credit(s), high school students with prior instruction must score as outlined below on an approved language proficiency test. These language proficiency levels equate to a performance of 70% or above and thereby meet the standard set by the state.

For non-logographic languages:

Low Range Novice Mid: Level 1a Credit
High Range Novice Mid: Level 1b Credit
Novice High: Level 2a Credit
Intermediate Low: Level 2b Credit

For logographic languages:

Novice Low: Level 1a Credit
Low range Novice Mid: Level 1b Credit
High range Novice Mid: Level 2a Credit
Novice High: Level 2b Credit

The supervisor of foreign language may recommend additional tests to be used to assess students' abilities in foreign language. Any examination recommended by the supervisor of foreign language will be certified that it provides a valid measure of a student's language proficiency and that these measures of proficiency levels equate to the performance standards set by the state in EHDC (Legal).

Assessment Windows

Application Deadlines

September 24, 2021 (Grades 9-12)
January 28, 2022 (Grades 9-12)
April 15, 2022 (Grades 9-12)
April 22, 2022 (Grades 9-12)

Test Dates

October 25 – November 12, 2021 (Grades 9-12)
February 28 – March 25, 2022 (Grades 9-12)
June 20 – June 30, 2022 (Grades 9-12)
July 11 – July 22, 2022 (Grades 9-12)

**CRÉDITO POR EXAMEN (CBE) para
Idiomas Extranjeras (LOTE), GRADOS 9º hasta 12º
2021-2022**

En abril de 2019, el Distrito se asoció con Avant Assessment e Languages Testing International para proporcionar instrumentos de prueba que evaluarán las habilidades de los estudiantes en idiomas extranjeros, en reemplazo de las versiones de Texas Tech. Esto incluye evaluaciones por teléfono y por computadora. Exámenes de idiomas extranjeros están disponibles para estudiantes de secundaria que es un hablante en un idioma nativo que no sea inglés, ha viajado o estudiado en un país extranjero o está actualmente tomando un curso de idioma extranjera como requisito.

¿Cómo obtienen crédito los estudiantes?

Los exámenes LOTE se basan en un sistema de calificación de nivel de habilidad: Principiante medio, Principiante de rango bajo novicio medio, alto rango novicio alto e intermedio bajo. Los estudiantes que son evaluados pueden recibir hasta 2 créditos.

- Los alumnos de preparatoria que no han recibido instrucción previa deben calificar como se describe a continuación en una prueba de dominio del idioma aprobada. Estos niveles de dominio del idioma equivalen a un rendimiento del 80% por encima y cumplen con el criterio establecido por el estado.

principiante medio:	Nivel 1a Crédito
bajo rango principiante alto:	Nivel 1b Crédito
alto rango principiante alto:	Nivel 2a Crédito
intermedio bajo:	Nivel 2b Crédito

- Los alumnos de preparatoria que han recibido instrucción previa deben calificar como se describe a continuación en una prueba de dominio del idioma aprobada. Estos niveles de dominio del idioma equivalen a un rendimiento del 70% por encima y cumplen con el criterio establecido por el estado.

Para lenguajes no logográficos:

principiante de rango bajo principiante medio:	Nivel 1a Crédito
alto rango principiante medio:	Nivel 1b Crédito
principiante alto:	Nivel 2a Crédito
intermedio bajo:	Nivel 2b Crédito

Para lenguajes logográficos:

principiante bajo:	Nivel 1a Crédito
principiante de rango bajo principiante medio:	Nivel 1b Crédito
alto rango principiante medio:	Nivel 2a Crédito
principiante alto:	Nivel 2b Crédito

El supervisor de lenguas extranjeras puede recomendar pruebas adicionales para evaluar las habilidades de los estudiantes en lenguas extranjeras. Cualquier examen recomendado por el supervisor de idioma extranjero se certificará que proporciona una medida válida de la competencia lingüística de un estudiante y que estas medidas de niveles de competencia equivalen a las normas de rendimiento establecidas por el estado en EHDC (Legal)

Ventanas de Evaluación

Solicitud de Plaza

24 de sept. del 2021 (9º al 12º grado)
28 de enero del 2022 (9º al 12º grado)
15 de abril del 2022 (9º al 12º grado)
22 de abril del 2022 (9º al 12º grado)

Fechas de Exámenes

Del 25 de oct. al 12 de nov. del 2021 (9º al 12º grado)
Del 28 de febrero al 25 de marzo del 2022 (9º al 12º grado)
Del 20 al 30 de junio del 2022 (9º al 12º grado)
Del 11 al 22 de julio del 2022 (9º al 12º grado)

**CREDIT BY EXAMINATION FOR STUDENTS ENTERING THE DISTRICT FROM HOME STUDY OR NON-ACCREDITED SCHOOLS, GRADES K-12
2021-2022**

What is CBEwACP?

Credit by examination with *Assessment of Course Performance* (CBEwACP) is a means by which students entering the Dallas Independent School District from home study or non-accredited schools may receive credit for prior instruction in course(s) with parent, counselor, and principal approval. Students should apply for CBEwACP through the school counselor.

Who may apply?

Students entering the District in the 2nd semester of Grade 9 or either semester (1st or 2nd) of Grades 10-12 from a **home study** or **non-accredited school** may apply for CBEwACP in order to verify/receive credit(s) for prior instruction.

The CBEwACP will not be administered to students entering the District's elementary or middle schools from home study or non-accredited schools. The principal and school personnel should place these students in the appropriate grade level determined by use of available diagnostic measures.

Enrollment and cost

The counselor must complete the District's application form and submit it to the District's Assessment Department, Box 150 or scan/email to StateAssessments@dallasisd.org. The District's *Assessment of Course Performance (ACP)* semester examinations will be used to assess mastery of the essential elements at no cost to the parent/student. Assessment will assign a test administrator who will go to the school to administer the test(s).

Test preparation

It is the responsibility of the student/parent to obtain information on course content. The District is not obligated to furnish textbooks, study guides, tutoring, or other instructional aides to students who apply and enter the District from home study or non-accredited schools.

What percent mastery must students attain to receive credit?

A student may receive course credit on a prior course taken if he or she scores at least 70% correct on the CBEwACP.

When will test be administered?

Upon receipt of the student's application, the tests will be administered as soon as possible by an Assessment test administrator.

**If you have other questions, ask your school counselor or call
Assessment at
(972) 925-6410.**

**CRÉDITO POR EL EXAMEN PARA LOS ESTUDIANTES QUE INGRESAN AL DISTRITO DESDE ESTUDIOS EN EL HOGAR O ESCUELAS NO ACREDITADAS, GRADOS K HASTA 12º
2021-2022**

¿Qué es Crédito por el Examen con ACP (CBEwACP)?

Crédito por el examen con evaluación del desempeño del curso (CBEwACP) es un medio por el cual alumnos que ingresan al distrito escolar de dallas desde estudios en el hogar o escuelas no acreditadas pueden recibir crédito para asignaturas en particular al tomar y aprobar los exámenes requeridos con la aprobación del consejero, director y del padre. Los alumnos deben aplicar para **CBEwACP** por medio del consejero escolar.

¿Quiénes pueden solicitar?

Alumnos que ingresan al distrito de un estudio en el hogar o una escuela no acreditada en el segundo semestre del 9º Grado o en cualquier semestre del 1 o 2 de los grados 10-12 pueden solicitar CBEwACP para verificar y recibir crédito(s).

El examen CBEwACP no será administrado a estudiantes ingresando al distrito de nivel primaria o secundaria desde estudios en el hogar o escuelas no acreditadas. Estos alumnos deben ser asignados por el director y el personal de la escuela al nivel del grado apropiado determinado por las medidas diagnósticas que son disponibles.

Inscripción y costo

El consejero debe llenar el formulario de solicitud del distrito y enviarlo al departamento de Assessment, Box 150 o puede escanear/enviar la aplicación por correo electrónico a StateAssessments@dallasisd.org. Los exámenes semestrales de evaluación del rendimiento del curso (ACP) del distrito se utilizarán para evaluar el dominio de los elementos esenciales sin costo alguno para los padres/estudiantes. El departamento de Assessment asignará un administrador de prueba que irá a la escuela para administrar la(s) prueba(s).

Preparación para el examen

Es responsabilidad del estudiante/padre obtener información sobre el contenido del curso. El distrito no está obligado a proporcionar libros de texto, guías de estudio, tutoría u otros auxiliares de instrucción a los estudiantes que entren al distrito desde el estudio en el hogar o las escuelas no acreditadas y están presentando una solicitud.

¿Qué porcentaje de dominio tienen que alcanzar los alumnos para recibir crédito?

El alumno podrá recibir crédito en un curso previo al tomar y aprobar el examen CBEwACP con una maestría de 70% o más.

¿Cuándo se administrará la prueba?

Al recibir la solicitud del estudiante, los exámenes serán administrados lo antes posible por un administrador de prueba de Assessment.

**Si tiene otras preguntas, consulte a su consejero escolar o llame al
Departamento de Assessment
972-925-6410**

Directions to Register Students Online for Non LOTE Exams



Prior to registering students online, an application must be completed and saved as a PDF file for later use.

To obtain an application you can go to the Assessment website at <http://assessment.dallasisd.org/>

NOTICE Please make sure you use **google chrome browser** to register students online.

Once you have the application for your student filled out and saved as a PDF file, navigate to <http://assessment.dallasisd.org/> and scroll down and click on “**Register Students Online**”.

To sign in, you will need your Dallas ISD District User ID and Password. These are the same credentials needed to log into the District’s network on your computer.

1. Select your campus:
2. Fill in the required student’s information:
 - Last Name
 - First Name
 - ID (make sure it is a 7-digit ID)
3. Fill in the contact information: (Make sure the address is typed correctly)
4. Select the test(s) from the drop-down list.
(Elementary Schools: Choose the grade level that students plan to skip) Grades Kinder–5 only.
5. Has the student received prior instruction in the subject? Select Yes or No
6. Has the student taken this test before? Select Yes or No
7. Select a testing window: Fall, Spring, Summer Session I (June) or Summer Session II (July)
8. Select a desired testing date within our testing windows.
9. Upload Application
Note: The system will not allow you to submit the order without uploading application.
10. Click “Submit”
After clicking *Submit*, you will receive a confirmation email with your order details. **Any online orders without a properly completed signature Page (application form) will NOT be processed.**

For high school students only: no more than two (2) exams are recommended for each administration period. For special situations, or if a student is a senior, no more than four (4) exams may be requested.

Preparation Resources

Students can download the [CBE review sheet](#) for the exam they plan to take. The review sheet will explain how the student should study for the exam and what assignments or additional materials are due at the time of the exam. The materials needed for testing will be provided.

If you have any questions, please call our main number 972-925-6410.

Directions to Register Students Online for Languages Other Than English (LOTE)



Prior to registering students online, an application must be completed and saved as a PDF file for later use.

To obtain an application you can go to the Assessment website at <http://assessment.dallasisd.org/>

NOTICE Please make sure you use **google chrome browser** to register students online.

Once you have the application for your student filled out and saved as a PDF file, navigate to one of the following registration sites listed below. To sign in, you will need your Dallas ISD District User ID and Password. These are the same credentials needed to log into the District's network on your computer.

Registration Sites

To register High School students **without prior instruction**, go to the following link:

<http://tiny.cc/LOTECBEwithoutCOMMON>

To register High School students **without prior instruction** and if the exam is considered an uncommon language, go to the following link:

<http://tiny.cc/LOTECBEwithoutUNCOMMON>

To register High School students **with prior instruction**, go to the following link:

<https://tiny.cc/LOTECBEwithPrior>

Note: Please complete the google form in its entirety before you click submit.

For high school students only: no more than one (1) LOTE exam for each administration period.

If you have any questions, please call our main number 972-925-6410.

**CREDIT BY EXAMINATION FOR ACCELERATION (CEFA), GRADES K-5
2021-2022**

Principal and Counselor Approval

We approve this application and certify that the information on this application is correct to the best of our knowledge and that the District's guidelines have been followed.

(Principal's Signature) (Date) (Counselor's Signature) (Date)

Applications received after the deadline will not be accepted.

PARENT APPROVAL FOR EXAMINATION FOR ACCELERATION (CEFA)

As the parent or legal guardian of the child whose name appears on this application, I acknowledge the following:

1. I understand the CEFA procedure as explained to me by the counselor or principal.
2. I have discussed the advisability of my child's attempt to earn CEFA with the child's teacher, counselor and/or principal.
3. I understand that my child must score **at least 80% mastery** in all four core areas (language arts, mathematics, science and social studies) in order to be accelerated.
4. I understand that, if my child is eligible to receive CEFA, the results of the examination will be placed in my child's cumulative record. The score that will be recorded on the cumulative record will be the **actual score** (numerical value) **on the test**. This score may be lower than the score my child may have received if he/she had actually taken the subject in question, since the recorded score is based solely on test results.
5. I understand that it is my or my child's responsibility to obtain information on test content or objectives in a timely manner.
6. I understand that even though Texas Tech University, Division of Outreach & Distance Education may send information about extensions of test date(s), but the department of Assessment **will not** honor these extensions. Students are expected to adhere to posted registration deadlines and test dates.

Parent/Legal Guardian's Signature Telephone Number Parent/Legal Guardian's email address

Student Name _____ School _____

SS#/PEIMS # _____ ID# _____

Address _____ City, Zip Code _____

Exam(s) _____ Current Grade Level _____

Scan the application and have it ready to upload when ordering exams online

**CRÉDITO POR EL EXAMEN PARA ACELERACIÓN (CEFA), GRADOS K hasta 5º
2021-2022**

Consentimiento del Director(a) y del Consejero(a)

Aprobamos esta solicitud y certificamos que la información en ella sea correcta según nuestro conocimiento y que las guías del Distrito Escolar de Dallas se han seguido.

(Firma del Director(a)) (Fecha) (Firma del Consejero(a)) (Fecha)

Solicitudes recibidas después del plazo del tiempo no serán aceptadas.

CONSENTIMIENTO DE LOS PADRES PARA QUE EL ESTUDIANTE TOMA EL EXAMEN PARA AVANZAMIENTO ESCOLAR.

Como padre o tutor legal del estudiante que aquí se nombra, reconozco lo siguiente:

1. Entiendo el procedimiento del CEFA como se me ha sido explicado por el consejero o director.
2. He consultado las recomendaciones para mi hijo(a) intentar a recibir crédito para aceleración de CEFA con su maestro, el consejero y/o el director.
3. Entiendo que mi hijo(a) debe obtener una calificación mínimo de **80% maestría** en las cuatro materias fundamentales (artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales) para poder ser avanzado.
4. Entiendo que, si mi hijo(a) es elegible para recibir el examen CEFA, los resultados de su examen se incluirán en su expediente acumulativo. La calificación anotada en su expediente acumulativo **será el puntaje obtenido en el examen**. Este número podría ser menor que el que mi hijo(a) pudiera haber obtenido al tomar el curso porque se basará exclusivamente en el resultado de un solo examen.
5. Entiendo que es mi responsabilidad o de mi hijo(a) pedir con tiempo la información sobre el contenido del examen o sus objetivos.
6. Entiendo que, aunque la Universidad de Texas Tech, Division of Outreach & Distance Education mande información indicando que podrá haber extensión(es) de fecha(s) para tomar el examen, la oficina del departamento de *Assessment* no las aceptará. Se espera que los estudiantes se guían por las fechas que ya han sido publicadas para la solicitud y para el examen.

Firma del padre o tutor legal Número de teléfono correo electrónico del padre o tutor legal

Nombre del Estudiante _____ Escuela _____

No. de Seguro Social/PEIMS _____ ID# _____

Domicilio _____ Ciudad, Código Postal _____

Exámenes _____ Grado Actual _____

Escane la aplicación y tenla lista para subirla electrónicamente cuando ordene los exámenes en línea.

**2021-2022 CREDIT BY EXAMINATION (CBE) APPLICATION (Grades 6 - 12)
WITH NO PRIOR INSTRUCTION**

Principal and Counselor Approval

We approve this application and certify that the information on this application is correct to the best of our knowledge and that the District's guidelines have been followed.

(Principal's Signature)

(Date)

(Counselor's Signature)

(Date)

Applications received after the deadline will not be accepted.

PARENT APPROVAL FOR CREDIT BY EXAMINATION (CBE)

As the parent or legal guardian of the child whose name appears on this application, I acknowledge the following:

1. I understand the CBE procedure as explained to me by the counselor or principal.
2. I have discussed the advisability of my child's attempt to earn CBE with the child's teacher, counselor and/or principal.
3. I understand that it is my child's responsibility to request examination review sheets or information on test content in a timely manner.
4. I understand that Assessments' decisions related to the administration and scoring of the CBE are final.
5. I understand that my child must score **at least 80% mastery** on the course test **or appropriate performance level** is attained with LOTE (languages Other Than English) in order to receive credit(s) for the course.
6. I understand that the results of the CBE will **not** be used to compute my child's GPA or class rank. I also understand that, if my child is eligible to receive CBE credit, the results of the examination will appear on my child's Academic Achievement Record (AAR). The score that will be recorded on the AAR will be the **actual score** (numerical value) **on the test**. This score may be lower than the score my child may have received if he/she had actually taken the course in question since the recorded score is based solely on test results.
7. I understand that even though Texas Tech University, Division of Outreach & Distance Education may send information about extensions of test date(s), but the department of Assessment **will not** honor these extensions. Students are expected to adhere to posted registration deadlines and test dates.

Parent/Legal Guardian's Signature

Daytime Telephone Number

Parent/Legal Guardian's email address

Student Name _____ School _____

SS#/PEIMS # _____ ID# _____

Address _____ City, Zip Code _____

Student's email address _____

Exam(s) _____ Current Grade Level _____

Scan the application and have it ready to upload when ordering exams online.

**2021-2022 CRÉDITO POR EL EXAMEN (CBE) APLICACIÓN (Grados 6 - 12)
SIN INSTRUCCIÓN PREVIA**

Consentimiento del Director(a) y del Consejero(a)

Aprobamos esta solicitud y certificamos que la información en ella sea correcta según nuestro conocimiento y que las guías del Distrito Escolar de Dallas se han seguido.

_____ (Firma del Director(a))

_____ (Fecha)

_____ (Firma del Consejero(a))

_____ (Fecha)

Solicitudes recibidas después del plazo de tiempo no serán aceptadas.

CONSENTIMIENTO DE LOS PADRES DE FAMILIA PARA QUE EL ESTUDIANTE TOMA EL EXAMEN CBE.

Como padre o tutor legal del estudiante que se nombra en esta solicitud, reconozco lo siguiente:

1. Entiendo el procedimiento del CBE como se me ha sido explicado por el consejero o el director.
2. He consultado las recomendaciones para mi hijo(a) intentar a recibir crédito para aceleración de CEFA con su maestro, el consejero y/o el director.
3. Entiendo que es la responsabilidad de mi hijo(a) pedir con tiempo la información sobre el contenido del examen o las notas para repasar.
4. Entiendo que las decisiones tomadas por la oficina *Assessment* relacionadas con la administración y calificación del CBE son finales y no se pueden cambiar.
5. Entiendo que mi hijo(a) debe obtener por lo menos un **80% maestría** en el examen del curso o calificación nivel de rendimiento adecuado se alcanza en los exámenes de LOTE (languages Other Than English) lenguas extranjeras para recibir el crédito(s) para el curso.
6. Entiendo que los resultados del CBE **no serán** usados para calcular el promedio anual (GPA) de mi hijo(a), o su rango de clase. Además, entiendo que si mi hijo(a) es elegible para recibir crédito del CBE, la calificación anotada en su expediente acumulativo **será el puntaje obtenido en el examen**. Este número podría ser menor que el que mi hijo(a) pudiera haber obtenido al tomar el curso porque se basará exclusivamente en el resultado de un solo examen.
7. Entiendo que aunque la Universidad de Texas Tech, Division of Outreach & Distance Education mande información indicando que podrá haber extensión(es) de fecha(s) para tomar el examen, la oficina del departamento de *Assessment* no las aceptará. Se espera que los estudiantes se guían por las fechas que ya han sido publicadas para la solicitud y para el examen.

_____ Firma del padre o tutor legal

_____ Número de teléfono

_____ correo electrónico del padre o tutor legal

Nombre del Estudiante _____ Escuela _____

No. de Seguro Social/PEIMS _____ ID# _____

Domicilio _____ Ciudad, Código Postal _____

Correo electrónico del Estudiante _____

Exámenes _____ Grado Actual _____

Escane la aplicación y tenla lista para subirla electrónicamente cuando ordene los exámenes en línea.

**PARENT APPROVAL FOR CREDIT BY EXAMINATION (CBE)
WITH PRIOR INSTRUCTION**

As the parent or legal guardian of the child whose name appears on this application, I acknowledge the following:

1. I have discussed the advisability of my child's attempt to earn credit by examination with the counselor or principal, and I understand the CBE procedures.
2. I understand that my child must score at least **70%** correct on each test **or appropriate performance level** is attained with LOTE (languages Other Than English) in order to receive credit(s) for the course and that Assessments' decisions related to administration and scoring of the examinations are final.
2. I understand that the scores on CBE will not be used to gain eligibility for participation in extracurricular activities.
3. I understand that CBE score(s) will not be used to determine class rank or grade point average.
4. I understand that it is my or my child's responsibility to obtain information on test content or objectives in a timely manner.
5. I understand that even though Texas Tech University, Division of Outreach & Distance Education may send information about extensions of test date(s), but the department of Assessment **will not** honor these extensions. Students are expected to adhere to posted registration deadlines and test dates.

Parent/Legal Guardian's Signature

Daytime Telephone Number

Scan the application and have it ready to upload when ordering exams online.

**2021-2022 CRÉDITO POR EL EXAMEN (CBE) APLICACIÓN (Grados 6 - 12)
CON INSTRUCCIÓN PREVIA**

TEA #: _____ ESCUELA: _____ No. de TELÉFONO: _____

Esta solicitud debe ser completada para un estudiante del distrito que solicite el CBE con instrucción previa.

Nombre del Estudiante: _____
(Apellido) (Nombre) (Segundo Nombre)

Domicilio del Estudiante _____
(Calle) (No. de apt.) (Ciudad) (Código Postal)

Teléfono de Casa: _____ Fecha de Nacimiento: ____ ____ ____
(mes) (día) (año)

Correo electrónico del Estudiante _____

Número de identificación (ID) del estudiante: _____ No. de Seguro Social/PEIMS: _____

Grado Actual: _____ Raza/Grupo étnico: _____

Nombre del curso(s) CBE que solicita (disponer el nombre del curso y semestre; un máximo de 4 exámenes son permitidos):

¿Reprobó el estudiante el curso(s) nombrado arriba por ausencia sin excusa? (Seleccione uno)

____ Si ____ No

¿Recomienda el/la maestro(a) del curso el examen CBE? (Seleccione uno)

____ Si ____ No

Fecha

Firma del Maestro(a)

Consentimiento del Director(a) y del Consejero(a)

Aprobamos esta solicitud y certificamos que la información en ella sea correcta según nuestro conocimiento y que las guías del Distrito Escolar de Dallas se han seguido.

(Firma del Director(a))

(Fecha)

(Firma del Consejero (a))

(Fecha)

**CONSENTIMIENTO DE LOS PADRES DE FAMILIA PARA CRÉDITO POR EL EXAMEN (CBE)
CON INSTRUCCIÓN PREVIA**

Como padre o tutor legal del estudiante que se nombra en esta solicitud, reconozco lo siguiente:

1. Entiendo el procedimiento del CBE como se me ha sido explicado por el consejero o el director.
2. Entiendo que mi hijo(a) debe obtener por lo menos un **70%** maestría en el examen del curso o calificación nivel de rendimiento adecuado se alcanza en los exámenes de LOTE (languages Other Than English) lenguas extranjeras para recibir el crédito(s) para el curso.
3. Entiendo que los resultados del CBE no serán usados para obtener elegibilidad para participar en actividades extracurriculares.
4. Entiendo que los resultados del CBE no serán usados para calcular el promedio anual (GPA) de mi hijo(a), o su rango de la clase.
5. Entiendo que es la responsabilidad de mi hijo(a) pedir con tiempo la información sobre el contenido del examen o las notas para repasar.
6. Entiendo que, aunque la Universidad de Texas Tech, Division of Outreach & Distance Education mande información indicando que podrá haber extensión(es) de fecha(s) para tomar el examen, la oficina del departamento de *Assessment* no las aceptará. Se espera que los estudiantes se guían por las fechas que ya han sido publicadas para la solicitud y para el examen.

Firma del padre o tutor legal

Número de teléfono

Escane la aplicación y tenla lista para subirla electrónicamente cuando ordene los exámenes en línea.

2021-2022 CREDIT BY EXAMINATION APPLICATION (CBEwACP)

TEA #: _____ SCHOOL: _____ PHONE #: _____

(Grades 9 - 12)

This application should be completed for a student who is entering the District from a **home study or a non-accredited school**.

Name of Student: _____
(last) (first) (middle)

Student Address: _____
(street) (apt #) (city) (zip)

Home Phone: _____ Date of Birth: _____
(month) (day) (year)

Student ID Number: _____ Social Security/PEIMS #: _____

Grade level in which student wishes to enroll:
(Check one) ___9 (2nd semester) ___10 ___11 ___12

Program last attended: (Check one)

- ___1. Home study ___3. Other private school
___2. Church school ___4. Other _____

CBEwACP is requested for the following semester course(s) [specify 1st or 2nd semester]:

- 1. _____ 5. _____
2. _____ 6. _____
3. _____ 7. _____
4. _____ 8. _____

Has the Parent Approval Form of this application been signed? (Check One)

___Yes ___No

Principal and Counselor Approval

We certify that the information on this application is correct to the best of our knowledge and that the District's guidelines have been followed.

(Principal's Signature) (Date) (Counselor's Signature) (Date)

CBEwACP should be completed prior to awarding credit in the Dallas Independent School District.

PARENT APPROVAL FOR CREDIT BY EXAMINATION (CBEWACP)

As the parent or legal guardian of the child whose name appears on this application, I acknowledge the following:

1. The student is entering the District from home study or a non-accredited school.
2. I have discussed the District's Credit by Examination requirements with the counselor or principal, and I understand the Credit by Examination procedures as it was explained.
3. I understand that my child must score at least 70% correct on each semester test in order to earn course credit and that Assessments' decisions related to administration and scoring of the examinations are final.
4. I understand that Credit by Examination will not be used to gain eligibility for participation in extracurricular activities.
5. I understand that Credit by Examination will not be used to determine class rank or grade point average.
6. I understand that it is my or my child's responsibility to obtain information on test content or objectives in a timely manner.

Parent/Legal Guardian's Signature

Date

Daytime telephone number: _____

Note. The District's *Assessment of Course Performance (ACP)* semester examinations will be used to measure mastery of the essential elements at no cost to the student/parent.

Please send a copy of this application to letlozano@dallasisd.org. A copy of this application should also be kept on file at the school. Submit this application as close to requested testing date(s) as possible.

Upon receipt of application, a test administrator will be assigned to schedule testing at your school as soon as possible.

Preferred Date(s) of Testing _____
(Assessment will attempt to honor request when possible.)

2021-2022 APLICACIÓN DE CRÉDITO POR EL EXAMEN CON EVALUACIÓN DEL CURSO (CBewACP)

TEA #: _____ ESCUELA: _____ No. de TELÉFONO: _____

(Grade 9-12)

Esta solicitud debe ser completada para un estudiante que ingresa al distrito escolar de Dallas desde estudios en el hogar o escuelas no acreditadas.

Nombre del Estudiante: _____
(Apellido) (Nombre) (Segundo Nombre)

Domicilio del Estudiante _____
(Calle) (No. de apt.) (Ciudad) (Código Postal)

Teléfono de Casa: _____ Fecha de Nacimiento: _____
(mes) (día) (año)

Número de identificación (ID) del estudiante: _____ No. de Seguro Social/PEIMS: _____

Grado en el que el estudiante desea inscribirse:
(marque una) ___9 (semestre 2) ___10 ___11 ___12

Programa atendido por última vez: (Marque uno)

- ___1. Estudio en el hogar
- ___2. Escuela de la iglesia
- ___3. Otra escuela privada
- ___4. Otros _____

CBewACP se solicita para los siguientes cursos semestrales [especificar 1er o 2do semestre]:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____
- 6. _____
- 7. _____
- 8. _____

¿Se ha firmado el formulario de aprobación de los padres de esta solicitud? (Marque uno)

___Yes ___No

Consentimiento del Director(a) y del Consejero(a)

Aprobamos esta solicitud y certificamos que la información en ella sea correcta según nuestro conocimiento y que las guías del Distrito Escolar de Dallas se han seguido.

(Firma del Director(a)) (Fecha) (Firma del Consejero (a)) (Fecha)

**CONSENTIMIENTO DE LOS PADRES DE FAMILIA PARA CRÉDITO POR EL EXAMEN
CON EVALUACIÓN DEL CURSO (CBEwACP)**

Como padre o tutor legal del estudiante que se nombra en esta solicitud, reconozco lo siguiente:

1. El estudiante ingresa al distrito desde el estudio en el hogar o desde una escuela no acreditada.
2. Entiendo el procedimiento del crédito por el examen con evaluación del desempeño del curso (CBEwACP) como me ha sido explicado por el consejero o el director.
3. Entiendo que mi hijo(a) debe obtener por lo menos un **70%** maestría en el examen del curso para cada semestre para recibir el crédito y las decisiones tomadas por la oficina *Assessment* relacionadas con la administración y calificación del CBEwACP son finales y no se pueden cambiar.
4. Entiendo que los resultados del CBEwACP no serán usados para obtener elegibilidad para participar en actividades extracurriculares.
5. Entiendo que los resultados del CBEwACP no serán usados para calcular el promedio de mi hijo(a), o su rango.
6. Entiendo que es la responsabilidad de mi hijo(a) pedir con tiempo la información sobre el contenido del examen o las notas para repasar.

Firma del padre o tutor legal

Fecha

Numero de Teléfono: _____

Atención: La evaluación del distrito de los exámenes semestrales de rendimiento del curso (ACP se utilizará para medir el dominio de los elementos esenciales sin costo alguno para el estudiante/padre.

Por favor envíe una copia de esta solicitud a letlozano@dallasisd.org. Una copia de esta solicitud también debe mantenerse en el archive de la escuela. Envíe esta solicitud lo más cerca posible de las fechas de prueba solicitadas.

Al recibir la solicitud, se asignará un administrador de pruebas para coordinar citas en su escuela lo antes posible.

Fecha(s) preferida(s) de prueba(s) _____
(El departamento de Assessment intentará cumplir con la solicitud cuando sea posible.)

Elementary, Middle School Exam Codes 2021-2022
Credit by Examination for Acceleration (CEFA)
Credit by Examination (CBE)

Course	Exam Code
Kindergarten (Local) Reading and Math	200
Grade 1 (LA, M, SCI, SS) (4 exams)	201
Grade 2 (LA, M, SCI, SS) (4 exams)	202
Grade 3 (LA, M, SCI, SS) (4 exams)	203
Grade 4 (LA, M, SCI, SS) (4 exams)	204
Grade 5 (LA, M, SCI, SS) (4 exams)	205
Art MS (ART) 6A	206
Art MS (ART) 6B	207
Art MS (ART) 7A	208
Art MS (ART) 7B	209
Art MS (ART) 8A	210
Art MS (ART) 8B	211
Math 6A	212
Math 6B	213
Math 7A	214
Math 7B	215
Math 8A	216
Math 8B	217
English Language Arts and Reading (ELAR) 6A	218
English Language Arts and Reading (ELAR) 6B	219
English Language Arts and Reading (ELAR) 7A	220
English Language Arts and Reading (ELAR) 7B	221
English Language Arts and Reading (ELAR) 8A	222
English Language Arts and Reading (ELAR) 8B	223
Science (SCI) 6A	224
Science (SCI) 6B	225
Science (SCI) 7A	226
Science (SCI) 7B	227
Science (SCI) 8A	228
Science (SCI) 8B	229
Social Studies (SOCS) 6A	230
Social Studies (SOCS) 6B	231
Social Studies (SOCS) 7A	232
Social Studies (SOCS) 7B	233
Social Studies (SOCS) 8A	234
Social Studies (SOCS) 8B	235

**Credit by Examination (CBE)
High School Exam Codes 2021-2022**

Course	Exam Code
Communication Applications (COMMAPP)	100
English I (ENG 1A)	101
English I (ENG 1B)	102
English II (ENG 2A)	103
English II (ENG 2B)	104
English III (ENG 3A)	105
English III (ENG 3B)	106
English IV (ENG 4A)	107
English IV (ENG 4B)	108
Algebra (Alg 2A)	109
Algebra (Alg 2B)	110
Algebra (ALG 1A)	111
Algebra (ALG 1B)	112
Geometry (GEOM 1A)	113
Geometry (GEOM 1B)	114
Mathematical Models with Applications (MTHMOD 1A)	115
Mathematical Models with Applications (MTHMOD 1B)	116
Precalculus (PRECALC 1A)	117
Precalculus (PRECALC 1B)	118
Astronomy 1 (ASTRMY 1A)	119
Astronomy 1 (ASTRMY 1B)	120
Biology (BIO 1A)	121
Biology (BIO 1B)	122
Chemistry 1A, (CHEM 1A)	123
Chemistry 1B, (CHEM 1B)	124
Environmental Systems (ENVIRSYS 1A)	125
Environmental Systems (ENVIRSYS 1B)	126
HIGH IPC 1A - Integrated Physics and Chemistry (IPC 1A)	127
HIGH IPC 1B - Integrated Physics and Chemistry (IPC 1B)	128
Physics (PHYSICS 1A)	129
Physics (PHYSICS 1B)	130
Economics with Emphasis on the Free Enterprise System and its Benefits - (ECO-FE)	131
United States Government (GOVT)	132
United States History Studies Since 1877 (US HIST 1A)	133
United States History Studies Since 1877 (US HIST 1B)	134
World Geography Studies (W.GEO 1A)	135
World Geography Studies (W.GEO 1B)	136
World History Studies (W HIST 1A)	137
World History Studies (W HIST 1B)	138
Foundations of Personal Fitness (PEFOUND)	139
Individual Sports (Bowling/Tennis)	140
High Art I (ART 1A)	141
High Art I (ART 1B)	142
Banking and Finance Services (BANKFIN)	143

**Credit by Examination (CBE)
High School Exam Codes 2021-2022**

Course	Exam Code
Business Information Management I (BUSIM 1A)	144
Business Information Management I (BUSIM 1B)	145
Child Development (CHILDDEV)	146
Digital and Interactive Media (DIMEDIA)	147
Digital and Interactive Media (DIMEDIA)	148
Dollars and Sense (DOLLARSE)	149
Health Education (HLTH ED)	150
Interpersonal Studies (INTRSTU)	151
Lifetime Nutrition and Wellness (LNURTWEL)	152
Money Matters (MONEYM 1A)	153
Money Matters (MONEYM 1B)	154
Principles of Information Technology (PRINIT 1A)	155
Principles of Information Technology (PRINIT 1B)	156
Psychology (PSYCH)	157
Sociology (SOC)	158
Web Design (TAWEBDN 1A)	159
Web Design (TAWEBDN 1B)	160
Business Information Management I (BUSIM 1A)	161

**Credit by Examination (CBE)
Languages Other Than English (LOTE) Exam Codes 2021-2022**

Course	Exam Code
Arabic (Modern Standard Arabic) For Native Speakers	300
Chinese (Mandarin) for Native Speakers	301
French for Native Speakers	302
German for Native Speakers	303
Hebrew	304
Hindi for Native Speakers	305
Italian for Native Speakers	306
Japanese for Native Speakers	307
Korean for Native Speakers	308
Polish	309
Portuguese (Brazilian) for Native Speakers	310
Russian for Native Speakers	311
Spanish for Native Speakers (no prior instruction)	312
Amharic	313
Armenian	314
Chin (Hakha)	315
Czech	316
Haitian Creole	317
Hmong	318
Ilocano (Filipino)	319
Samoan	320
Somali Maay Maay	321
Somali Maxaa	322
Tagalog (Filipino)	323
Tamil	324
Telugu	325
Turkish	326
Urdu	327
Vietnamese	328
Yup'ik	329
Chinese (Mandarin) for Credit Recovery	330
French for Credit Recovery	331
German for Credit Recovery	332
Italian for Credit Recovery	333
Japanese for Credit Recovery	334
Korean for Credit Recovery	335
Portuguese (Brazilian) for Credit Recovery	336
Spanish for Credit Recovery (with prior instruction)	337
Algerian	338
Bambara	339

**Credit by Examination (CBE)
Languages Other Than English (LOTE) Exam Codes 2021-2022**

Course	Exam Code
Belarusian	340
Catalan	341
Dhivehi	342
Egyptian	343
Estonian	344
Fon	345
Fula/Peul	346
Fula/Toucouleur	347
Hiligaynon (Filipino)	348
Icelandic	349
Igbo/Ibo	350
Jordanian	351
Kashmiri	352
Kwaiti	353
Latvian	354
Levanese	355
Libyan	356
Lithuanian	357
Luganda	358
Marathi	359
Moroccan	360
Mossi	361
Palestinian	362
Quechua	363
Slovenian	364
Sudanese	365
Syrian	366
Tibetan	367
Tigrinya	368
Tunisian	369
Yemeni	370
Afrikaans	371
Akan-Twi	372
Albanian	373
Arabic (Specific Dialects) For Native Speakers	374
Assyrian	375
Azerbaijani	376
Baluchi	377
Bengali	378
Bosnian	379

**Credit by Examination (CBE)
Languages Other Than English (LOTE) Exam Codes 2021-2022**

Course	Exam Code
Bulgarian	380
Cambodian	381
Cebuano (Filipino)	382
Chavacano (Filipino)	383
Chechen	384
Chinese (Cantonese) for Native Speakers	385
Danish	386
Dari	387
Dutch	388
Ewe	389
Farsi	390
Finnish	391
Ga	392
Georgian	393
Greek (Modern)	394
Guajarati	395
Hausa	396
Hungarian	397
Indonesian	398
Iraqi	399
Javanese	400
Kazakh	401
Kikongo/Kikongo-Kongo (Niger Congo)	402
Kinyarwanda	403
Kirundi	404
Krio	405
Kurdish-Kurmanji	406
Kurdish-Sorani	407
Lao	408
Levantine	409
Lingala	410
Malay	411
Malayalam	412
Mandingo-Bambara	413
Mongolian	414
Nepali	415
Norwegian	416
Pashto	417
Pashto	418
Persian (Persian-Farsi)	419

**Credit by Examination (CBE)
Languages Other Than English (LOTE) Exam Codes 2021-2022**

Course	Exam Code
Portuguese (European)	420
Punjabi	421
Romanian	422
Sindhi	423
Sinhalese	424
Slovak	425
Swahili (Niger-Congo)	426
Swedish	427
Tajik	428
Tausug (Filipino)	429
Turkmen	430
Uighur	431
Ukrainian	432
Uzbek	433
Wolof	434
Yoruba (Niger-Congo)	435
Zulu	436
Thai (contact World Languages Director-972-925-8912)	437
Latin (No headphones required for testing)	438